

Департамент образования комитета по социальной политике и культуре администрации
г. Иркутска

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА ИРКУТСКА
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 39
(МБОУ Г. ИРКУТСКА СОШ № 39)**

Байкальская ул., д. 176, г. Иркутска, 664031, тел./факс (3952) 22-95-40

Email: School 39_irk@mail.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
от 29.10.2025 г. Протокол № 4
Председатель

ВВЕДЕНО

в действие приказом
№ 142 от 30.10.2025 г.
Директор МБОУ г. Иркутска СОШ № 39

Г. А. Ащенкова

**Правила приема обучающихся в муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение города Иркутска среднюю
общеобразовательную школу № 39**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Иркутска среднюю общеобразовательную школу № 39 (далее – МБОУ г. Иркутска СОШ № 39) разработаны в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом от 29.12.12 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утв. Приказом Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020 № 458); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.08.2023 № 581 «О внесении изменения в пункт 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115»; Федеральным законом РФ от 07.02.2011 МЗ-ФЗ «О полиции»; Федеральным законом РФ от 27.05.1998 N2 76-ФЗ статусе военнослужащих»; Законом РФ от 30.12.2012 N2 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Федерации»; Федеральным законом от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №170 от 4 марта 2025 года «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2025 № 727 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г.» № 171, № 458; Уставом МБОУ г. Иркутска СОШ №39 (далее – Учреждение).

1.2. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации на обучение в МБОУ г. Иркутска СОШ № 39 по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Правила регламентируют процедуры зачисления в МБОУ г. Иркутска СОШ № 39 граждан от 6,5 лет, проживающих на территории, закреплённой администрацией города Иркутска за Школой (далее – закреплённая территория), при наличии в учреждении свободных мест – приём детей.

1.4. Прием на обучение в Учреждение, осуществляющего образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; п. 11 приказа Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 года № 458).

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 3 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации») (пункт 2 приказа Министерства просвещения России от 2 сентября 2020 года № 458).

II. Правила приема обучающихся

2.1. Прием граждан в школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- 1) лично в общеобразовательную организацию;
- 2) в электронной форме посредством ЕПГУ;
- 3) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.3. Прием в МБОУ г. Иркутска СОШ №39 в 1-4 классы; основного общего образования: в 5-9 классы; среднего общего образования: в 10-11 классы осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.4. При приеме несовершеннолетних граждан в школу осуществляется следующие процедуры:

- При очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ г. Иркутска СОШ №39 родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, предъявляют оригиналы документов, указанных в пунктах ниже 1-8.

1. копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

2. копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

3. копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

4. копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

5. копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)

6. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества

7. копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)

8. документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации для родителя(ей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.

– Регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) в журнале приема заявлений по установленной форме;

– Выдача родителям (законным представителям) расписки в получении документов, заверенной подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы и содержащей информацию о регистрационном номере о приёме ребёнка в школу и о перечне представленных документов. Учетный номер заявления по журналу приёма заявлений соответствует номеру расписки, выдаваемой родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся;

– Ознакомление родителей (законных представителей) с локальными нормативными актами, регламентирующими содержание и организацию образовательного процесса; права и обязанности участников образовательных отношений; деятельность школы;

– Издание приказов о зачислении в школу в течение 3 рабочих дней после 30 июня текущего года и 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов во всех иных случаях.

– Занесение в алфавитную книгу сведений об учащихся нового приёма. Порядковый номер записи в книге является одновременно номером личного дела учащегося (например, № А/5 - означает, что учащийся записан в алфавитной книге на букву «А» под №5);

2.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно

предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МБОУ г. Иркутска СОШ №39 все время обучения ребенка в его личном деле.

2.8. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на **первоочередное** предоставление места в МБОУ г. Иркутска СОШ № 39 в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации:

- дети сотрудников полиции на основании Закона РФ от 07.02.2011 МЗ-ФЗ «О полиции»;
- дети военнослужащих на основании Закона РФ от 27.05.1998 N2 76-ФЗ статусе военнослужащих»;
- дети сотрудников органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации» на основании Закона РФ от 30.12.2012 N2 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (ст. 1, п. 14 ст. 3);
- дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, если в школе обучаются их братья и сестры.

2.9. При приеме на обучение детей по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования **во внеочередном порядке** осуществляется предоставление мест в МБОУ г. Иркутска СОШ №39 следующим гражданам: детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами

субъектов Российской Федерации, патронатную семью (согласно пункта 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих, статьи 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико- педагогической комиссии.

III. Правила приема детей иностранных граждан, лиц без гражданства

3.1. Прием иностранных граждан по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации №170 от 4 марта 2025 года «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»; № 171, № 458 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г.».

3.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, законно находящихся на территории Российской Федерации, на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется только при условии успешного прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения указанных программ (Федеральный закон № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

3.3. Необходимые документы для проведения тестирования. Для получения направления необходимо в МБОУ г. Иркутска СОШ №39 подать заявление о приеме и предоставить следующие документы:

- Копии документов, подтверждающих родство заявителя или законность представления прав ребенка.
- Копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на

жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные

- предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации).

- Копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.

- Копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностраных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);

- Копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства).

- Копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии).

- Медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

- Копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

3.4. Все документы представляются на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

3.5. Уполномоченное лицо МБОУ г.Иркутска СОШ №39 не более 5 рабочих дней проводит проверку комплектности предоставленных документов. Если представлен полный комплект документов, общеобразовательная организация вправе в течение 25 рабочих дней проверять их достоверность.

3.6. Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

3.7. Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином, или поступающий, являющийся иностранным гражданином после того, как направил документы для зачисления в школу через портал Госуслуг или по почте и получил направление на тестирование, обращается лично в тестирующую организацию для записи на тестирование. Записаться на тестирование нужно не позднее, чем через 7 рабочих дней после дня получения направления.

3.8. Если тестирование не пройдено (недостаточный уровень знаний), то повторно пройти его можно будет не ранее чем через 3 месяца со дня предыдущего тестирования.

IV. Прием обучающихся в 1 класс

4.1. Федеральным законодательством (Порядок приема № 458, утвержденный приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г.) установлены конкретные сроки приема заявлений для поступления в 1 класс:

- с 1 апреля по 30 июня текущего года - от родителей детей, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории, а также имеющих внеочередное, первоочередное, преимущественное право.

- с 1 июля текущего года - при наличии свободных мест - не зарегистрированных на закрепленной территории

4.2. Формирование списочного состава классов будет проводиться по окончании основного периода приема заявлений, после 30 июня.

4.3. Прием заявлений в первые классы от граждан осуществляется в два этапа:

- 1-й этап (с 1 апреля по 30 июня текущего года) - для проживающих на закрепленной территории, в том числе имеющих преимущественное право при приеме (федеральная льгота).

- 2-й этап (с 1 июля текущего года) - для не проживающих на закрепленной территории при наличии свободных мест,

4.4. Перечень документов, представляемых родителями (законными представителями) при приеме в школу, согласно Приказу Министерства Просвещения РФ от 02.09.2020г № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования":

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копия свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории)
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или

иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии)
- документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации для родителя(я) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства.

4.5. При очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами МБОУ г. Иркутска СОШ №39 родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обучающиеся, достигшие возраста 18 лет, предъявляют оригиналы документов, указанных в пункте 2.

4.6. Категории граждан проживающих на закрепленной территории (с 1 апреля по 30 июня текущего года) и граждан не проживающих на закрепленной территории (с 01 июля текущего года), имеющих преимущественное право первоочередного представления места в МОУ на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования обладают дети из семей:

- сотрудников полиции (Федеральный закон от 07.02.2011г. №3-ФЗ "О полиции" (ст. 45);

- военнослужащих по месту жительства семей (Федеральный закон от 27.05.1998г. №76-ФЗ "О статусе военнослужащих" (ст.19, ст. 24);

- братья и (или) сестры учащихся, уже обучающихся в данном МОУ, при условии проживания их на закрепленной территории в одной семье и имеющих общее место жительства (Федеральный закон от 2 декабря 2019г. № 411-ФЗ с 13 декабря 2019г. Статья 67 дополнена частью 3.1.).

4.7. Первоочередное право на зачисление в период с 1 апреля по 30 июня текущего года граждане имеют только в случае регистрации ребёнка на закрепленной территории. Если регистрации нет, то преимущественное право после 1 июля при наличии свободных мест.

4.8. Прием детей во внеочередном порядке осуществляется следующим гражданам: детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную

семью (согласно пункта 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих, статьи 28.1 Федерального закона от 3 июля 2016 года № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»).

V. Принятие решения об отказе в зачислении

5.1. Основанием для отказа в приеме документов для зачисления в образовательную организацию являются:

- обращение лиц, не относящихся к категории родителей (законных представителей);
- отсутствие документов, необходимых для приема в первый класс;
- возрастные ограничения (при зачислении в первый классы): получение начального образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет;
- отсутствие свободного места в общеобразовательной организации.

5.2. При принятии решения об отказе в зачислении в первый класс, школа в течение 3 рабочих дней после принятия такого решения направляет родителю уведомление об отказе в зачислении и рекомендует родителям (законным представителям) обратиться в департамент образования для решения вопроса о приеме ребёнка в другую школу.

6. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме обучающихся

6.1. В случае отказа гражданам в приеме и других разногласий родители (законные представители) имеют право обжаловать действия (бездействия) специалистов Учреждения. Обжалование осуществляется путем подачи письменного обращения или путем непосредственного обращения к директору Учреждения, в органы, осуществляющие управление в сфере образования федерального, регионального, муниципального уровней, в органы местного самоуправления.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящие Правила принимаются на Педагогическом совете Учреждения и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом директора Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения в Правила оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. После принятия Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.